



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO**  
**“COSTABILE CARDUCCI”**

Via Fratelli Arenella,29 - 84047 Capaccio (SA) – Tel/Fax 0828.821040  
C.M.: SAIC8AY00L – C. F.: 90021760658 Codice Univoco UFBB6T

E-mai / [SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT) [capaccioprimo@libero.it](mailto:capaccioprimo@libero.it)  
PEC: [SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT) WEB: [www.iccapacciocapoluogo.edu.it](http://www.iccapacciocapoluogo.edu.it)

Circolare n. 51

Capaccio Paestum, 14/03/2023

IST. COMPR. "C. CARDUCCI" CAPACCIO CAP.  
Prot. 0001912 del 14/03/2023  
V-6 (Uscita)

Ai genitori degli alunni  
Scuola primaria e secondaria I grado  
Ai docenti Scuola Primaria e Secondaria I grado  
Al DSGA  
Agli A.A.

Gentili genitori, cari docenti,

Le assenze dalle lezioni degli alunni devono essere sempre giustificate da uno dei genitori o da chi ne fa le veci. La giustificazione delle assenze, per la scuola primaria e la secondaria di I grado, deve essere presentata al docente della prima ora di lezione nel giorno di rientro a scuola.

### **Come giustificare**

La modalità di giustificazione è diversa in base al tipo di assenza:

**1. Assenze per motivi personali (malattia, di famiglia...) per periodi fino a 5 giorni:**

La giustificazione deve essere compilata nell'apposito libretto e firmata dal genitore che ha depositato la firma a scuola.

**1. Assenze per motivi personali (malattia, di famiglia...) per periodi superiori ai 5 giorni:**

- **Se l'assenza è dovuta a malattia** ed è superiore a cinque giorni (considerando nel computo il/i giorno/i festivo/i o di sospensione delle lezioni compreso/i tra la data del primo giorno di assenza e quella del giorno di rientro a scuola), contestualmente alla giustificazione deve essere presentato il certificato medico o il certificato di riammissione a scuola.
- **Se l'assenza è dovuta a motivi di famiglia** ed è superiore a cinque giorni dovrà essere preventivamente comunicata al Coordinatore di classe/ responsabile di plesso e motivata con dichiarazione scritta firmata dal genitore.

### **Ripetute assenze**

In caso di ripetute assenze, non congruamente giustificate, le famiglie saranno tempestivamente convocate dal Coordinatore di classe.

## **Modalità di giustifica degli ingressi in ritardo e delle uscite anticipate**

Le ore e le frazioni di ora di ritardo o uscite anticipate (puntualmente annotate anche sul registro elettronico) possono essere comunicate/ giustificate tramite i moduli appositi inseriti nel libretto delle giustificiche.

Come già comunicato in precedenza, il Consiglio di Istituto ha deliberato l'utilizzo del libretto delle giustificiche quale modalità di giustifica, il quale conterrà una serie di altri documenti necessari per l'organizzazione scolastica. Molti genitori della nostra Istituzione scolastica hanno regolarmente pagato l'importo per l'assicurazione e il libretto che sarà consegnato entro il 30 marzo 2023. Alcuni genitori hanno richiesto la scorporazione dei due pagamenti, quello per l'assicurazione (10 euro) e quello per il libretto (5 euro).

Il consiglio di Istituto ha deliberato di accettare la richiesta dei genitori. I genitori che non hanno ancora effettuato il pagamento dell'assicurazione e del libretto possono pertanto procedere con 2 pagamenti separati.

**La nuova scadenza per il pagamento dell'Assicurazione è il 23 marzo; la scadenza per il libretto è il 30/05/23.**

A partire dal 30/03/23 e fino al 30 /05/23 le assenze della scuola primaria e della scuola secondari di I grado potranno essere giustificate con il **libretto** che sarà consegnato entro tale termine o tramite un modulo appositamente predisposto sul sito web, che deve essere compilato, scaricato e consegnato al coordinatore di classe o al docente della prima ora, allegando fotocopia della carta di identità dei genitori o di chi ne fa le veci.

A partire dall'avvio dell ' anno scolastico 2023/24 si potrà giustificare solo con il libretto delle giustificiche.

Qualora l'alunno si presenti a scuola, dopo qualunque tipo di assenza, senza la giustificazione del genitore, sarà accolto comunque dall'insegnante della prima ora che, però, avrà cura di informare la famiglia dell'inadempienza.

Dopo tre mancate presentazioni di giustificazione scritta delle assenze, il coordinatore di classe/ responsabile di plesso segnalerà la difformità al Dirigente affinché metta in atto le procedure previste in caso di inadempienza.

Siamo certi della costante collaborazione di tutti, docenti e genitori, per ottimizzare l'efficienza della nostra organizzazione scolastica.

*La Dirigente Scolastica*  
**Dott.ssa Giovanna TUFARELLI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma2, D.lgs n. 39 del 1993