



ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO "COSTABILE CARDUCCI"

Via Fratelli Arenella,29 - 84047 Capaccio (SA) – Tel/Fax 0828.821040
C.M.: SAIC8AY00L – C. F.: 90021760658 Codice Univoco UFBB6T

E-mai / SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT capaccioprimo@libero.it
PEC: SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT WEB: www.iccapacciocapoluogo.edu.it

Prova di evacuazione da tenersi il 18-19/11/2021

Esercitazione : Norme di comportamento in caso di Terremoto

La prova di evacuazione verrà condotta simulando con uno squillo di campanello prolungato (1 minuto), una scossa di terremoto che coinvolge l'istituto scolastico. L'esercitazione si svilupperà in quattro distinte fasi tra loro successive:

- **FASE 1**

Avvertita la scossa gli insegnanti e gli allievi Dovranno:

- Restare in classe;
- Allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi ;
- Portarsi nella propria classe o in quella più vicina se durante la scossa si è nei corridoi o nel vano delle scale ;
- Ripararsi sotto i banchi (cattedra o architrave della porta per gli adulti).
- Restare in tale posizione in attesa del segnale di evacuazione.

✚ FASE 2

In attesa del Segnale di evacuazione Trascorso circa (1 minuto) dalla fine del suono della campanella che simula la scossa L'insegnante di Classe dovrà:

- Preparare la classe disponendo gli alunni in fila Spiegando loro, brevemente le operazioni da compiere;
- Contare rapidamente gli alunni presenti e prendere il modulo di evacuazione presente in Classe (se dotato di registro elettronico altrimenti prendere il vecchio registro di Classe se ancora presente);
- Nel caso in cui venga rilevata l'assenza di un alunno(es. in quel momento è in bagno), il docente lo comunica al coordinatore dell'emergenza o ad un addetto alla squadra di emergenza una volta usciti dalla classe;
- Verificare che non siano rimaste persone nell'aula.
- Mettersi alla testa della classe.

❖ FASE 3

Viene Diramato l'ordine di evacuazione totale dell'edificio porta a porta

Gli addetti alla squadra di emergenza (personale non docente):

- Devono accertare con l'addetto alla squadra di emergenza di ciascun piano che le vie di fuga siano sgombrare e seguire le indicazioni dello stesso nel caso si debbano trovare delle vie alternative;
- Aprire le porte di emergenza per consentire un esodo sicuro;
- Nel portarsi all'esterno dell'edificio scolastico restare sempre lontani da finestre o porte con vetri;
- Lungo le scale costeggiare, le pareti;
- Nel caso di alunni in situazione di Handicap gli insegnanti di sostegno si prenderanno cura degli stessi ;
- Nel corso dell'evacuazione saranno seguite le indicazioni degli addetti.

● Fase 4

Viene raggiunto il punto di raccolta

Gli insegnanti devono:

- Controllare che tutti gli alunni siano presenti
- In caso di mancanza di un alunno comunicare subito al coordinatore dell'emergenza.
- Compilare il modulo di evacuazione e consegnarlo immediatamente al responsabile dell'area di raccolta.

PROCEDURE PER I RESPONSABILI DELL'AREA DI RACCOLTA

I responsabili dell'area di raccolta

- Durante Un 'emergenza o una esercitazione, raccoglie i moduli di evacuazione, segnalando immediatamente al responsabile dell'emergenza o al suo vice eventuali persone disperse o ferite.

Addetto alle comunicazioni esterne

L'addetto alle comunicazioni esterne segnala telefonicamente, su indicazione del coordinatore delle emergenze o di un suo incaricato, situazioni di emergenza alle strutture esterne di soccorso pubblico, fornendo le seguenti indicazioni:

- Descrizione del tipo di incidente che ha determinato l'emergenza (incendio, infortunio, esplosione,)
- Entità dell'incidente e sua localizzazione all'interno dell'edificio
- Esatta ubicazione della scuola
- Stato di avanzamento dell'evacuazione ed eventuale presenza di feriti o personale impossibilitato all'esodo (localizzandolo esattamente).

PROCEDURE PER I COORDINATORI DELL'EMERGENZA

Compiti del Coordinatore dell'emergenza:

- Verificare la presenza nei registri di classe del modulo di evacuazione
Riunire la squadra di emergenza e nel corso dell'incontro si procederà ad effettuare le seguenti attività:
- Esame delle procedure di emergenza;
- Distribuzione all'interno della squadra di emergenza degli incarichi
- Esame del segnale di evacuazione
- Verifica dell'accessibilità dei punti di raccolta e delle vie di esodo(qualora quest'ultime non fossero percorribili è necessario individuare percorsi alternativi e darne immediato avviso al personale e agli studenti;
- Verifica la presenza di allievi diversamente abili che necessitano di accompagnamento, delle indicazioni date dalla dirigenza circa il loro trasporto e il personale a questo incaricato;
- Individuazione di eventuali punti critici (es. Locali non raggiungibili dal suono dell'allarme) e dei relativi rimedi.