



# ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO

## “COSTABILE CARDUCCI”

Via Fratelli Arenella n. 29 - 84047 Capaccio (SA) – Tel/Fax 0828.821040

C.M.: SAIC8AY00L – C. F.: 90021760658 – codice univoco UFBB6T

E-mail [SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT) [capaccioprimo@libero.it](mailto:capaccioprimo@libero.it)

PEC: [SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT) WEB: [www.iccapacciocapoluogo.gov.it](http://www.iccapacciocapoluogo.gov.it)

Capaccio Paestum, 13/11/2020

IST. COMPR. "C. CARDUCCI" CAPACCIO CAP.  
Prot. 0004743 del 13/11/2020  
07 (Uscita)

**ALL'ALBO  
AL PERSONALE ATA  
AL SITOWEB**

Oggetto: **Disposizioni circa l'organizzazione del servizio dal 16/11/2020 DPCM del 03/11/2020.**

### DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25 del D.lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche, affinché sia garantito il servizio pubblico d'istruzione;

**VISTO** il DPCM 03/11/2020, nel quale all'art. 3 comma 4 lettera i) si prevede il ricorso al lavoro agile per il personale delle Amministrazioni Pubbliche, relativamente alle attività per le quali non sia necessaria la presenza sul luogo di lavoro;

**PRESO ATTO** che l'utilizzo degli applicativi della segreteria digitale consente al personale di svolgere l'attività lavorativa dal proprio domicilio;

**SENTITO** il Direttore S.G.A.

### DISPONE

1. Le attività didattiche dell'Istituto Comprensivo "Carducci" di Capaccio Cap. proseguono in modalità integralmente a distanza sino al giorno.
2. I docenti svolgono le attività didattiche dal proprio domicilio per tutti gli studenti delle classi, fatta salva la possibilità di prevedere, in condivisione con le famiglie, attività in presenza per gli alunni con bisogni educativi speciali.
3. Gli assistenti amministrativi, a rotazione, svolgono giornate lavorative in presenza e giorni in modalità agile, secondo le misure organizzative disposte dal Direttore S.G.A.
4. Il personale ATA appartenente al profilo collaboratore scolastico, svolge l'attività lavorativa in presenza.

Le presenti disposizioni sono efficaci a decorrere dal giorno 16/11/2020.

#### ASSISTENTI AMMINISTRATIVI IN LAVORO AGILE

| Lunedì<br>16 nov. 2020 | Martedì<br>17 nov. 2020 | Mercoledì<br>18 nov. 2020 | Giovedì<br>19 nov. 2020 | Venerdì<br>20 nov. 2020 |
|------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| DI FILIPPO<br>VORIA    | IULIANO<br>FORESTA      | CUOMO<br>PETRONE          | DI FILIPPO<br>VORIA     | IULIANO<br>FORESTA      |

#### ASSISTENTI AMMINISTRATIVI IN PRESENZA

| Lunedì<br>16 nov. 2020                 | Martedì<br>17 nov. 2020                 | Mercoledì<br>18 nov. 2020                 | Giovedì<br>19 nov. 2020                | Venerdì<br>20 nov. 2020                 |
|--|---|---|--|---|
| CUOMO<br>FORESTA<br>IULIANO<br>PETRONE | CUOMO<br>DI FILIPPO<br>PETRONE<br>VORIA | DI FILIPPO<br>FORESTA<br>IULIANO<br>VORIA | CUOMO<br>FORESTA<br>IULIANO<br>PETRONE | CUOMO<br>DI FILIPPO<br>PETRONE<br>VORIA |

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Silvana PEPE**

Firma autografa a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs n.39 del 1993