



# ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO "COSTABILE CARDUCCI"

Via Fratelli Arenella, 29 - 84047 Capaccio (SA) – Tel/Fax 0828.821040  
C.M.: SAIC8AY00L – C. F.: 90021760658 Codice Univoco UFBB6T

E-mai / [SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT) [capaccioprimo@libero.it](mailto:capaccioprimo@libero.it)

PEC: [SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT) WEB: [www.iccapacciocapoluogo.edu.it](http://www.iccapacciocapoluogo.edu.it)

IST. COMPR. "C. CARDUCCI" CAPACCIO CAP.  
Prot. 0000173 del 11/01/2022  
IV (Uscita)

**Ai Genitori e Studenti  
Al Personale Docente e ATA  
Al Personale delegato al Controllo  
Sito web - Sez. Privacy  
Albo Online  
Atti**

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA VERIFICA DEI REQUISITI EX ART. 4, COMMA 1, LETT. C), N. 2 DEL D.L. N.1 DEL 7 GENNAIO 2022**

Con la presente si forniscono informazioni sul trattamento dei dati degli alunni **delle scuole secondarie di primo e secondo grado** e del sistema di istruzione e formazione professionale, interessati dall'attività di verifica circa la sussistenza dei requisiti per poter frequentare "in presenza", nei casi e con le modalità di cui all'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022.

### **1 - Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Istituto Comprensivo Capaccio Capoluogo "C. Carducci", con sede in **Capaccio**, Via **Fratelli Arenella, n 29**, Telefono **0828821040** nella persona della Dirigente Scolastica Dott.ssa **Carmela Maria Verrelli** e-mail: [saic8ay00l@istruzione.it](mailto:saic8ay00l@istruzione.it)

### **2 - Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è Sandro Falivene e-mail: [dpo@info-studio.it](mailto:dpo@info-studio.it)

### **3 - Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla verifica, da parte dell'Istituto, del possesso, da parte degli alunni nelle cui classi vi siano due casi di positività, dei requisiti per poter frequentare "in presenza". La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, nonché di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dall'art. 6, par. 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016. La fonte normativa da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra, in capo al Titolare del trattamento, è costituita dall'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022, come successivamente interpretato dalla nota del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute n. 11 dell'8 gennaio 2022.

### **4 - Tipologia di dati trattati**

Nell'ambito del processo di verifica, saranno trattati esclusivamente dati degli alunni di scuole secondarie di primo grado e secondo grado e del sistema di istruzione e formazione professionale nelle cui classi vi siano due casi di positività.

Più in particolare, saranno trattati:

- Dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome e cognome degli alunni;
- Dati afferenti alla salute degli alunni, rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016, contenuti nei documenti forniti dagli alunni medesimi ai fini delle verifiche in questione.

### **5 - Fonte da cui hanno origine i dati personali**

I dati personali trattati saranno presentati direttamente dagli alunni ai fini del controllo, in modalità digitale o cartacea.

I dati dovranno essere presentati quotidianamente ai fini del controllo, per i dieci giorni successivi alla presa di conoscenza dei due casi di positività nella classe di appartenenza.

### **6 - Modalità di trattamento**

I dati saranno visualizzati ai fini del controllo e non saranno in nessun caso registrati, salvati o conservati. La verifica dei requisiti sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o da personale dell'Istituzione Scolastica appositamente individuato dal Dirigente Scolastico e avverrà con modalità idonee a garantire la riservatezza dell'alunno interessato.

### **7 - Destinatari della comunicazione dei dati**

I dati personali, trattati unicamente per il conseguimento delle finalità di verifica sopra indicate, non saranno comunicati dal Titolare a soggetti terzi.

### **8 - Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali.

### **9 - Conservazione dei dati**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, non sarà conservato alcun dato personale degli alunni oggetto di verifica.

### **10 - Diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto di richiedere all'Istituto in epigrafe, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- L'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- La rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;

- La cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Istituzione Scolastica e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- La limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.
- L'interessato ha altresì il diritto:
  - di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
  - di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

## **11 - Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio di questo ulteriore suo diritto si avvalga delle indicazioni fornite al seguente indirizzo:

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

## **12 - Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14, par. 2, lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

## **13 - Modifiche all'informativa**

L'eventuale entrata in vigore di nuove normative per l'adozione di nuove e/o ulteriori misure per il contrasto e/o il contenimento della diffusione del COVID-19, oppure l'adozione di linee guida e provvedimenti dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, potrebbe comportare la necessità di variare le modalità di trattamento dei dati personali, di cui sarà dato pronto avviso agli interessati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Carmela Maria VERRELLI**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)